|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принята  Общим собранием работников МБДОУ «Детский сад №35 «Метелица» г.Воркуты  Протокол №\_\_\_\_  от «\_\_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г |  | Утверждено  приказом заведующего  *МБДОУ «Детский сад №35» г. Воркуты*  от « »\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г |
|  |  | Согласовано:  Начальник Управления образования администрации МО ГО «Воркута»  Шукюрова В.В.  *\_\_\_\_\_\_ « »20\_\_\_ г* |

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад №35 «Метелица» г.Воркуты**

**(2015 – 2020 г.г.)**

**ПАСПОРТ**

**программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы развития | **муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №35 «Метелица» г.Воркуты (далее Учреждение)** |
| Соисполнители программы развития | 1. Управление образования администрацииМО ГО «Воркута».  2.ВФ ОАО «»Коми Энергосбытовая Компания»  3. ГБУЗ РК ВДБ  4. МУ «МЦБ»  5. МБУ «ПТК» |
| Программно-целевые инструменты программы развития | Нормативно- правовая база Федерального, Республиканского и Муниципального уровня. Управленческие решения Управления образования администрации МО ГО «Воркута», Локальные акты Учреждения, Устав Учреждения |
| Цель программы развития | Повышение доступности, качества и эффективности системы образовательной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями инновационного развития экономики, государственной политики в области образования, современным потребностям общества и каждого ребёнка дошкольного возраста. |
| Задачи программы развития | 1) обеспечение доступности и качества образовательных услуг, эффективности работы дошкольной образовательной организации;  2) обеспечение успешной социализации детей в социуме, удовлетворение потребностей населения в дополнительных образовательных услугах;  3) обеспечение эффективного сохранения и укрепления физического и психического здоровья дошкольников;  4) обеспечение перехода на федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования |
| Целевые показатели (индикаторы) | Задача №1   1. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством услуг, предоставляемых Учреждением 2. Объем выполнения муниципального задания. 3. Размер средней заработной платы педагогических работников Учреждения 4. Удельный вес детей дошкольного возраста, охваченных дошкольным образованием, относительно проектной мощности Учреждения 5. Доля семей, пользующихся компенсацией родительской платы за пребывание ребенка (присмотр и уход) в Учреждении 6. Количество детей (семей), охваченных вариативными формами дошкольного образования 7. Количество педагогов, имеющих квалификационные категории   Задача №2   1. Доля воспитанников, охваченных реализацией дополнительных образовательных программ. 2. Доля воспитанников, охваченных участием в мероприятиях, конкурсах, фестивалях различного уровня 3. Доля воспитанников, являющихся призёрами (победителями) конкурсов, фестивалей различного уровня 4. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством услуг, предоставляемых Учреждением 5. Количество детей (семей), охваченных вариативными формами дошкольного образования 6. Доля детей, охваченных мероприятиями этнокультурной направленности   Задача №3   1. Объем выполнения муниципального задания 2. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством услуг, предоставляемых Учреждением 3. Уровень заболеваемости воспитанников (количество пропущенных дней по болезни на 1 ребенка в год) 4. Доля воспитанников, охваченных мероприятиями физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности 5. Доля воспитанников, охваченных мероприятиями по профилактике дорожного травматизма, безнадзорности правонарушений среди несовершеннолетних 6. Выполнение натуральных норм продуктов питания 7. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством питания воспитанников   Задача №4   1. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством услуг, предоставляемых Учреждением 2. Степень соответствия ОПП ДО ФГОС ДО 3. Удельный вес численности педагогических работников, прошедших обучение (повышение квалификации, профессиональную переподготовку) от общего количества педагогов Учреждения 4. Степень соответствия предметно-развивающей среды ФГОС ДО |
| Этапы и сроки реализации программы развития | 2015 – 2020 гг |
| Объемы финансирования программы развития | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Срок:  Источник | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | | Всего: |  |  |  |  |  |  |  |  | | Местный бюджет | 234200,0 |  |  |  |  |  |  |  | | Юр. Лица  (средства от приносящей доход деятельности) |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Ожидаемые результаты | В ходе реализации программы развития будет обеспечен рост доступности и качества дошкольного, общего и дополнительного образования на территории муниципального образования городского округа «Воркута», обеспечено выполнение плана модернизации образования, реализованы направления национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» и стратегических проектов развития по следующим направлениям:  1) создание условий для доступного и качественного предоставления образовательных услуг, обеспечения эффективности работы дошкольной образовательной организации;  2) создание условий для внедрения федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, федеральных государственных образовательных стандартов в системе общего образования;  3) создание комплекса условий, способствующих успешной социализации детей в соответствии с современными условиями;  4) обеспечение эффективного оздоровления детей. |

1. **Характеристика текущего состояния деятельности Учреждения**

**Программа развития Учреждения** - это нормативно-управленческий документ, отражающий цель и комплекс производственных, организационно-хозяйственных, социальных, педагогических мероприятий, направленных на решение возникших проблем образовательного учреждения, указанных по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления. Программа позволяет определить комплекс целей управления в условиях нового законодательства в области образования и смены статуса образовательного учреждения, уточнить качественный и количественный состав определенных звеньев, уровней управления, проанализировать организационный потенциал и отрегулировать механизм координации деятельности сотрудников в решении поставленных задач. Основания для разработки программы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования (далее ФГОС ДО) (приказ МО и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155, рег. № 30384 от 14.11.2013 г. в Минюсте России);

- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными Постановлением Государственного санитарного врача Российской Федерации № 26 от 15.05.2013 г;

- Декларация прав ребёнка и Конвенция о правах ребёнка;

- Распоряжение Правительства РФ «О мероприятиях по совершенствованию контрольно-надзорных функций и оптимизации предоставляемых государственных услуг в сфере образования» от 05.03.2010 г. № 297;

- Стратегия экономического и социального развития РК на период до 2020 г. (от 26.01.2009 № 22 от 22.12.2009 № 390);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Устав Учреждения, утвержденный18.12.2014г.

Программа развития разработана в целях повышения доступности, качества и эффективности деятельности Учреждения, соответствующего современным потребностям общества, создания условий для социализации воспитанников и переводе Учреждения в инновационный режим деятельности.

Учреждение находится в ведомственном подчинении Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута»

Основными задачами и направлениями деятельности являются:

- реализация федеральных государственных образовательных стандартов и создание условий для реализации основной образовательной программы в Учреждении;

- создание системы интегративного образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе;

- повышение качества образования и воспитания в Учреждении через внедрение современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

**Краткая информация Учреждения:**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 35 «Метелица» г. Воркуты |
| Юридический и фактический адрес учреждения | ул. Шахтерская Набережная, д. 8А, г. Воркута, Республика Коми, 169912 |
| Адрес электронной почты, телефон, сайт | metelitsa-35@mail.ru 8 (82151) 6-49-83 www.metelitsa35.ucoz.ru |
| Фамилия, имя, отчество заведующего учреждения | Камышникова Светлана Викторовна –  образование: высшее педагогическое, высшая квалификационная категория, возглавляет учреждение с 13.11.2006 г. |
| Организационно-правовая форма | Муниципальное бюджетное учреждение (Постановление и.о. руководителя администрации городского округа «Воркута» от 01.09.2011 № 1108). |
| Учредитель, его адрес | Муниципальное образование городской округ «Воркута»  пл. Центральная, д. 7, г. Воркута, Республика Коми, 169900 |
| Год основания учреждения | 1983 г. |
| Основание и год изменения статуса | Постановление и.о. руководителя администрации городского округа от 25.02.2014 г. № 339 «О переименовании МБОУ «Прогимназия № 2» |
| Лицензия | Серия11 Л01 № 0000920 от 28.11.2014г. |
| Устав | Утвержден Постановлением администрации городского округа «Воркута» от «8.12.2014 г. № 2232 |
| Уставные цели учреждения | Оказание услуг для обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления городского округа «Воркута» в сфере дошкольного образования по созданию условий для реализации гарантированного гражданам РФ права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования на территории городского округа; образовательная деятельность по образовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за детьми; формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста |
| Основная общеобразовательная программа | Программа воспитания и обучения детей в детском саду, под ред. М.А. Васильевой (дети до 3-х лет).  ОС «Школа 2100» под ред. А.А.Леонтьева |
| Режим работы | 7.00-19.00 (пятидневная рабочая неделя) выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни |
| Количество функционирующих групп | 10 дошкольных групп для детей от 1,5 до 7 лет, комплектуемые по возрастному принципу |
| Организация питания | 5-разовое сбалансированное питание в соответствии с примерным 10-дневным меню, с учетом режима работы учреждения, по нормам, утвержденным санитарным законодательством. |
| Медицинское обслуживание | Осуществляется бесплатно по договору с ГБУЗ РК ВДБ |
| Материально-техническое обеспечение | Учреждение располагается в типовом трехэтажном здании, общей площадью 3510 кв м. Проектная мощность 230 мест. Типовой проект на 12 групп-ячеек  (в каждой – приемная, игровая, спальня). Имеются музыкальный (актовый) зал, спортивный зал, тренажерный зал, зимний сад, игровые прогулочные веранды, мини-музей, сенсорная комната, мини-улица, уголок безопасности, кабинеты: музыкального искусства, изобразительного искусства, учителя-логопеда, педагога-психолога, методический, заведующего, канцелярию, процедурный, изолятор, библиотеку, пищеблок, прачечную.  Учреждение оснащено необходимым оборудованием и средствами обучения и воспитания. |
| Финансовое обеспечение | Бюджетное финансирование в соответствии с муниципальным заказом и внебюджетные средства (доход от оказания дополнительных платных образовательных услуг, добровольных пожертвований юридических и физических лиц в соответствии с действующим законодательством). |
| Оплата за содержание ребенка в учреждении | Родительская плата составляет **153,17 рублей** за день его фактического пребывания в учреждении в соответствии с решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 01.01.2015г., с Постановлением правительства РК от 13.11.2014г. №448 установлен средний размер родительской платы на территории МО ГО "Воркута"  в размере 95,20 руб,, который учитывается при расчете компенсации. Порядок обращения, право на получение, порядок выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в учреждении установлен в соответствии с действующим законодательством. |

* 1. **Анализ предметно-развивающей среды и материально-технической базы Учреждения**

Одно из важных условий образовательной работы в Учреждении – правильная организация развивающей предметной среды. Под ней понимается естественная комфортабельная уютная обстановка, рационально организованная, насыщенная разнообразными сенсорными раздражителями и игровыми материалами. Жестких детализированных требований к построению среды нет. Можно выделить наиболее общие требования при создании развивающей среды в группах и учреждении в целом, основанные на современных подходах к образованию.

В Учреждении учитываются следующие принципы построения развивающей предметно-пространственной среды:

▪ ***принцип дистанции позиции при взаимодействии*** ориентирован на организацию пространства для общения взрослого с ребенком. Известно, что задушевное общение взрослого с ребенком, доверительные беседы ведутся на основе принципа «глаза в глаза». Такую возможность дает соответствующая организация обстановки в помещениях, которая позволяет сблизить, уравнять пространственные позиции ребенка и взрослого, например, разновысокая мебель (горки, подиумы, игровые уголки).

▪ ***принцип активности*** предоставляет возможность совместного участия взрослого и ребенка в создании окружающей среды, которая может изменяться и легко трансформироваться (например, использование ширм, передвижных пластиковых этажерок). Для организации совместной деятельности обязательными являются материалы и игрушки, активизирующие поисково-познавательную деятельность: развивающие игры, технические устройства, модели, магниты, увеличительные стекла, пружинки, весы, мензурки, природный и бросовый материал и пр.

▪ ***принцип стабильности-динамичности, насыщенности*** ориентирован на создание условий для изменения в соответствии со вкусом, настроением и возможностями детей. Игровые комнаты для каждой возрастной группы – это зона стабильности, в которой имеются сборно-разборные конструкции, игрушечная мебель, емкости для хранения игрушек, мягкие плоскости для отдыха, игровое спортивное оборудование, различные виды театров, элементы ряжения, предметы-заместители.

▪ ***принцип сочетания привычных и неординарных элементов, яркости, привлекательности*** относится к категории эстетичности помещений детского сада. Учитывая, что основную информацию ребенок все-таки получает при помощи зрения, воспитатели насыщают группы яркими игрушками, иллюстрациями, предметами, текстилем (скатерти, шторы, покрывала и пр.).

▪ ***принцип комплексирования и гибкого зонирования, свободы выбора*** реализует возможность построения непересекающихся сфер активности и позволяет детям заниматься одновременно разными видами деятельности, не мешая друг другу. Игровые и тематические центры (секторы): общения, сюжетно-ролевых игр, строительно-конструктивных игр, театральный, изобразительного искусства, развития сенсорики, речи и грамотности, экспериментирования и исследования, спортивный, позволяют детям объединяться парами, подгруппами по общим интересам. Места отдыха и уединения в группах позволяет эмоционально отдохнуть, отвлечься. Важно иметь большое количество подручных материалов (веревок, коробочек, проволочек, колес, ленточек и пр.), которые творчески используются детьми для решения игровых проблем. В группах для детей старшего дошкольного возраста имеется материал, способствующий овладению чтением, элементами математики: печатные буквы, цифры, таблицы, книги с крупным шрифтом, иллюстрации, игрушки, предметы, отражающие школьную действительность.

▪ ***принцип безопасности*** обеспечивает отсутствие в группах, кабинетах, залах опасных (острых, бьющихся, аллергенных) предметов, игрушек, материалов. Все оборудование в группах надежно закреплено и не имеет острых углов.

▪ ***принцип доступности*** обеспечивает самостоятельность и активность детей в детском саду.

▪ ***гендерный принцип*** реализует возможность для мальчиков и девочек проявлять свои склонности в соответствии с принятыми в нашем обществе нормами. В группах имеются материалы и игрушки, учитывающие интересы мальчиков и девочек.

▪ ***принцип этапности и учета возрастных особенностей*** ребенка ориентирует на «зону ближайшего развития» (Л.С. Выготский).

Созданная среда в Учреждении учитывает специфику возрастных этапов развития ребенка, т.е. специфику как ведущей деятельности (общения, предметной деятельности, игры), так и других, возникающих рано и развивающихся к старшему дошкольному возрасту, т.е. обеспечивает переход детей к следующему этапу развития. Обстановка в группах и в учреждении в целом обеспечивает возможность взаимодействия детей между собой и со взрослыми, что способствует формированию у детей навыков коллективной деятельности. Наряду с консервативными компонентами в предметной среде имеются меняющиеся составляющие, которые «проблематизируют» взаимодействие с ней, побуждают к познанию составляющих через практическое экспериментирование с ними, что порождает новые идеи, образы, способы, тем самым обогащает как саму детскую деятельность (игру, конструирование, рисование, речь и пр.), так и развитие детей в ней. Предметная среда организована по принципу сомасштабного действия детей (масштаб глаз-рука), что позволяет ее варьировать. В такой среде возможно одновременное включение в активную деятельность всех детей группы.

Определяющим моментом создания среды в группах являются педагогическая идея, цель и учет особенностей детей, ее посещающих: возраст, уровень развития, интересы, склонности, способности, состав, личностные особенности. Специфика среды во многом определяются личностными особенностями и педагогическими установками воспитателя. В целом развивающая предметно-пространственная среда Учреждения организована таким образом, чтобы материалы и оборудование были доступны детям и убирались, трансформировались ими самостоятельно, что дает возможность для поддержания порядка и уюта. В каждой возрастной группе представлены центры активности детей: продуктивного, музыкального творчества, театрализованной, сюжетно-ролевой, режиссерской игры, физкультуры и спорта и т.д. Среда организуется таким образом, чтобы у детей был самостоятельный выбор: с кем, где, как и во что играть, что делать. В качестве ориентира для подбора материалов и оборудования выступают общие закономерности развития детей на каждом возрастном этапе. Все материалы и оборудование отвечают гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Так, в младших группах стремятся создать достаточно большое пространство для активного движения детей. Со средней группы особое внимание уделяют разворачиванию центра сюжетно-ролевых игр, создают укромные уголки, в которых дети создают свое собственное игровое поле. В старшем дошкольном возрасте дети предпочитают совместные игры, а значит, в группах создаются условия для этого.

Предметно-пространственная развивающая среда Учреждения, в составе которой музыкальный, физкультурный и тренажерный залы, изостудия, выставочный хол, мини-улица, игровые площадки, зимний сад, мини- музей «Русская и Коми изба», холл «Космос», кабинеты педагога-психолога, учителя-логопеда, сенсорная комната, экологический центр), позволяет решать образовательные задачи по всем направлениям развития детей. Проектирование среды в Учреждении осуществляется в рамках трех составляющих: пространстве, времени и предметном окружении на основе программы дошкольного образования с учетом требований нормативных документов, материальных и архитектурных условий.

Развивающую предметно-пространственную среду Учреждения можно условно подразделить на части:

▪ спокойную: книжные домики, центры развивающих, настольно-печатных игр, уголок природы, зимний сад, сенсорная комната, логопедический кабинет, кабинет педагога-психолога и пр.

▪ средней интенсивности: центры (сектора) по видам деятельности – музыкальный, театральный, изобразительный, конструктивный, игровой, изостудия, тематические холлы и пр.

▪ насыщенную: физкультурные уголки, физкультурный, тренажерный зал, игровые веранды.

В Учреждении в наличии имеется полный комплект учебно-методической литературы по направлениям образовательной программы, ТСО, ведется работа по созданию библиотеки электронных образовательных материалов. Приобретено оборудование для компьютерного класса. Для организации делопроизводства и доступа педагогов к сети в интернет имеются 4 стационарных компьютера, ноутбук, ксероксная техника.

Таким образом, среда Учреждения имеет характер открытой, незамкнутой системы, способной к корректировке и развитию. Иначе говоря, она не только развивающая, но и развивающаяся, представляет собой объект и средство деятельности детей и выступает носителем культуры образовательного процесса, а также облагораживает труд педагога, предоставляя ему возможности для проявления творчества, служит поддержанию его личностного и профессионального самоуважения.

Право оперативного управления закреплено распоряжениями администрации МО ГО «Воркута» от 04.10.2005 г. № 1478 «О предоставлении муниципального имущества в оперативное управление», от 28.09.2009 № 1428 «О внесении изменений в распоряжение от 04.10.2005 г. № 1478». Площадь занимаемой территории составляет 6261 кв.м(постановление администрации МО ГО «Воркута» от 18.07.2013 г. № 2503 «О предоставлении в постоянное (бессрочное) пользование земельного участка по улице Шахтерская Набережная, дом 8А», кадастровый номер 11:16:1704001:76). Имеются все виды благоустройства: центральное водоснабжение, канализация, водяное отопление. Въезды и входы на территорию детского сада имеют твердое покрытие. Ограждение металлическое, площадью 527,1 кв. м, высотой 170 см. Территория и здание учреждения имеют наружное освещение и видеонаблюдение. Учреждение располагает 12-ю групповыми ячейками, в составе которых приемная, игровая, спальня, туалетная, умывальная, буфетная комнаты. Для реализации образовательного процесса учреждение имеет музыкальный зал площадью 106,1 кв.м, физкультурный и тренажерный залы общей площадью 178,7 кв.м, изостудию (38,9 кв.м), зимний сад (111,0 кв.м). Оборудованы кабинеты: педагога-психолога (34,2 кв.м), учителя-логопеда (13,5 кв.м), методический (44,9 кв.м), библиотека (11,8 кв.м), сенсорная комната (72,9).

Для удовлетворения потребности в двигательной активности детей раннего и дошкольного возраста с учетом климатических особенностей Крайнего севера оборудованы игровые веранды общей площадью 284,7 кв.м. В стадии монтажа находится комната для обучения детей работе на компьютерах. Прогулочная площадка частично оборудована стационарным игровым и спортивным оборудованием. Для медицинского обслуживания оборудован медицинский блок общей площадью 37,2 кв.м. Учреждение располагает пищеблоком, складскими помещениями, прачечной, оборудованными и эксплуатируемыми в соответствии с действующими санитарными нормами и требованиями безопасности.

Групповые помещения, залы и кабинеты оснащены детской и игровой мебелью, соответствующей возрастным параметрам. Мебель и оборудование целесообразно расставлены относительно света с учетом требований безопасности, гибкого зонирования центров активности, возрастных, гендерных и индивидуальных особенностей детей. Начата работа по модернизации игрового оборудования на территории детского сада.

Материально-техническая база Учреждения периодически преобразуется, трансформируется, обновляется. Ежегодно проводится косметический ремонт внутренних помещений учреждения, в плановом порядке осуществляется ремонт фасада, крылец, замена сантехники, предметов мебели, технологического оборудования пищеблока, прачечной.

Комплексная безопасность Учреждения – это совокупность мер и мероприятий во взаимодействии с органами местного самоуправления, правоохранительными структурами, другими вспомогательными службами, обеспечивающими его безопасное функционирование, а также готовность сотрудников к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях.

Формируется и достигается комплексная безопасность Учреждения в процессе реализации следующих направлений:

1. антитеррористическая защищенность (непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности в соответствии с антитеррористическим паспортом, организация взаимодействия правоохранительных органов и других служб с участниками образовательного процесса).

2. охрана учреждения (круглосуточная охрана, наличие тревожной кнопки, видеонаблюдение, инженерно-техническое укрепление учреждения: ограждение по периметру, металлические двери с домофоном, запоры, наружное освещение территории и здания).

3. пожарная безопасность (поддержание высокой степени противопожарного состояния учреждения, исключение предпосылок к возгоранию и возникновению пожара, постоянный контроль пригодности огнетушителей и других средств пожаротушения, контроль работы АПС и РО, аварийного освещения, проведение занятий с сотрудниками и воспитанниками по основам пожарной безопасности, тренировочных эвакуаций в соответствии с планом тренировок, бесед-разъяснений с родителями (законными представителями) по соблюдению требований пожарной безопасности в детском саду и быту).

4. электробезопасность (постоянный контроль эксплуатации электросети, работы электроприборов, замена пульсирующих светильников, ревизия электросети).

5. охрана труда и техника безопасности (постоянный контроль соблюдения сотрудниками учреждения условий охраны жизни и здоровья детей, обучение и проверка знаний по охране труда с сотрудниками, выполнение плана мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, проведение инструктажей по охране труда и ТБ (вводный при приеме на работу, первичный на рабочем месте, повторный по программе - раз в полгода, внеплановый при введении в действие новых или переработанных инструкций, при нарушении требований безопасности труда, целевой перед выполнением разовых поручений, проведением мероприятий).

6. контроль санитарно-эпидемиологического состояния и выполнения требований действующего санитарного законодательства сотрудниками Учреждения, санитарное просвещение родителей (законных представителей).

7. взаимодействие с правоохранительными органами (взаимодействие с ОГИБДД, инспекцией по делам несовершеннолетних, органами опеки и попечительства и другими организациями; разработка и реализация плана мероприятий по обучению детей правилам дорожного движения, воспитание культуры поведения детей, правовое просвещение родителей (законных представителей), создание инструктивно-методической базы по вопросам безопасности участников образовательного процесса).

8. ГО и ЧС (плановая работа по обучению сотрудников алгоритму действий в случае техногенной катастрофы или природных катаклизмов).

9. обучение воспитанников основам безопасной жизнедеятельности и формирование навыков здорового образа жизни (проводится на доступном материале во всех возрастных группах в процессе режимных моментов, на специально организованных занятиях, в различных видах деятельности детей).

* 1. **Перечень приобретенного оборудования и материалов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Перечень** | **Сумма (руб)** | **Источник** |
| **2011-12** | Кухонное оборудование | 134000,0 | Региональный бюджет |
| Оборудование для обеспечения комплексной безопасности (двери, камеры наблюдения и пр.) | 23610,0 | Местный бюджет |
| Линолеум, стройматериалы | 105670,0 | \_»\_ |
| Посуда столовая | 48000,0 | \_»\_ |
| Приборы учета холодной и горячей воды | 77655,80 | \_»\_ |
| Светильники | 9550,0 | за счет средств ДПОУ учреждения |
| Мебель (кабинет английского языка, изостудия) | 19500,0 | \_»\_ |
| Стулья | 9286,0 | \_»\_ |
| Мультимедийное оборудование | 64300,0 | \_»\_ |
| Костюмы к утренникам | 6000,0 | \_»\_ |
| **Итого за год:** | **523086,0** |  |
| **2012-13** | Оборудование для медицинского кабинета | 58305,0 | Местный бюджет |
| Мебель | 23400,0 | \_»\_ |
| Посуда, кухонный инвентарь | 88000,0 | \_»\_ |
| Мягкий инвентарь | 50150,0 | \_»\_ |
| Физкультурное оборудование | 14345,0 | \_»\_ |
| **Итого за год:** | **234200,0** |  |
| Мультимедийное оборудование для музыкального зала | 22,000 | Бюджет |
| Стол круглый | 4,572 | Внебюджет |
| Сухой бассейн | 30,000 | Бюджет |
| **Итого за год:** |  |  |
| **2014-2015** |  |  |  |
|  | Стол с двумя тумбами | 5, 900 | Внебюджет |
|  |  |  |
| Шкаф холодильный комбинированный | 48,000 | Бюджет |
| Шкаф холодильный комбинированный | 48,000 | Бюджет |
| Шкаф холодильный низкотемпературный | 41,000 | Бюджет |
| Шкаф холодильный низкотемпературный | 41,000 | Бюджет |
| Домофонная система | 27,460 | Бюджет |
| Кипятильник электрический (6шт.) | 42,000 | Бюджет |
| Машина кухонная универсальная (2ш.) | 226,000 | Бюджет |
| Сковорода электрическая опрокидывающаяся | 45.000 | Бюджет |
| Электронные настольные весы влагозащитные | 5,000 | Бюджет |
| Кресло винтовое с подлокотниками (2шт) | 8.000 | Бюджет |
| **Итого за год:** |  |  |
| **2015-2016** | Комплект детской мебели из 7 предметов | 16,400 | Внебюджет |
|  | АРМ учителя | 41,513, 76к. | Бюджет |
| **Итого за год:** | 57.913,76 |  |
| **2016-2017** | Стенд пластиковый с карманами | 5,950 | Бюджет |
| Стенка игровая «Елочки» | 83,890 | Внебюджет |
| **Итого за год:** | 89,840 |  |
| **2017-2018** |  |  |  |
|  | Динамометр кистевой ДК 25 | 5.164.60к. | Бюджет |
| Динамометр кистевой ДК 50 | 5.164.60к. | Бюджет |
| Комплект дыхательный КД-МП-Д для ручной ИВЛ | 6,392,50 | Бюджет |
| Комплект шин КШв-5 (НПФ-мед.техника) | 7,635,80к. | Бюджет |
| Комплект шин КШв-5 (НПФ-мед.техника) | 7, 768 | Бюджет |
| Матрас вакуумный иммобилизирующий | 24.780, 60к. | Бюджет |
| Набор диагностический «Вайсерман» | 13,930,90к. | Бюджет |
| Носилки складные для автомобилей скорой помощи | 5,976,90 | Бюджет |
| Осветительная таблица для исследования остроты зрения | 4,708,20к. | Бюджет |
| Секундомер механический | 6,746 | Бюджет |
| Сумка-холодильник медицинская | 6,857,40к. | Бюджет |
| **Итого за год:** | 179,015,50 |  |
|  |  |  |
| **2018-2019** | Стенка игровая «Осьминлжки» | 27,530, 56к. | Внебюджет |
| Стенка игровая «Смешарики» | 66, 099.44к. | Внебюджет |
| Комплект мебели для раздевалки «Уточки» | 72,280 | Внебюджет |
| Комплект мебели для раздевалки «Солнышко» | 71.520 | Внебюджет |
| Комплект детской мебели «Осьминожки» | 17.200 | Внебюджет |
| Комплект детской мебели «Солнышко» | 56,270 | Внебюджет |
| **Итого за год:** | 310,900,00 |  |

**1.2.Анализ программы развития МБДОУ «Детский сад №35» г. Воркуты**

**за 2011-2019г.**

Образовательная деятельность МБДОУ «Детский сад № 35» г. Воркуты в соответствии ст.64 ФЗ «Об образовании в РФ» направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

В Учреждении реализуется "Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ "Детский сад №45" г. Воркуты, которая разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155, с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, образовательной программы дошкольного образования "От рождения до школы" (под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой) и примерной программы дошкольного образования под редакцией Н.Е. Вераксы и др.; Комплексной программы развития и воспитания дошкольников в образовательной системе «Школа 2100» («Детский сад 2100») /А.А.Леонтьев, Р.Н.Бунеев, Е.В.Бунеева идр./.

**Основная образовательная программа** **дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 35» г.Воркуты** **на** **основе требований ФГОС ДО (далее ООП ДО)** и определяет содержание и организацию образовательного процесса для воспитанников**.** Нормативный срок реализации основной образовательной программы дошкольного образования: 6 лет

В основу организации образовательного процесса определен комплексно- тематический принцип планирования. Продолжительность учебного года составляет 36 учебных недель, с 1 сентября по 31 мая. ООП ДО осваивается в дошкольном образовательном учреждении через следующие формы: непосредственно образовательная деятельность педагога с детьми; образовательная деятельность в процессе организации разных видов детской деятельности− педагога с детьми; организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей;− взаимодействие с родителями и социумом; самостоятельная деятельность детей в свободное время;

Согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта, результаты освоения образовательной программы сформулированы в виде целевых ориентиров, которые представляют собой портрет ребенка и не подвергаются оценке. При реализации программы проводится педагогическая диагностика (оценка индивидуального развития детей, связанная с оценкой эффективности педагогических действий). Результаты педагогической диагностики используются исключительно для поддержки ребенка (построения его индивидуальной образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития), а также для оптимизации работы педагога с группой детей. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей воспитанников), которую проводит квалифицированный специалист педагог-психолог с согласия родителей (законных представителей).

Структура и количество групп: основной структурной единицей Учреждения является группа воспитанников дошкольного возраста. Группы формируются в соответствии с возрастом детей. В дошкольном учреждении **в настоящее время функционирует** 10 групп: 8 групп общеразвивающей направленности: 2 оздоровительные группы. Группы формируются по одновозрастному принципу.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Возрастная группа | Кол-во групп | Кол-во детей |
| 1. | Группа раннего возраста (1,5-2 г.) | 1 | 21 |
| 2. | I младшая группа раннего возраста (2-3г.) | 1 | 19 |
| 3 | II младшая группа (3-4 г.) | 1 | 22 |
| 4. | Средняя группа (4-5 л.) | 1 | 23 |
| 6. | Старшая группа (5-6 л.) | 2 | 37 |
| 8 | Подготовительная группа (6-8 л.) | 2 | 42 |
| 9. | Оздоровительная группа (3-5л.) | 2 | 50 |
| Всего: | | 10 | 214 |

Согласно Уставу и требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» наполняемость в группах соответствует установленным нормам.Обследование детей подготовительной группы с целью выявления уровня развития психических познавательных процессов проводят специалисты МКУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г. Воркуты: дефектологи, психологи, логопед, врач. Инструментом обследования явился пакет методик психолого-педагогического диагностирования Виноградовой А.Д., под ред. Хилько А.А.

**Мониторинг уровня подготовки и развития воспитанников детского сада**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Результаты обследования ПМПК** | | **2011-2012** | **2012-2013** | **2013-2014** | **2014-2015** | **2015-2016** | **2016-2017** | **2017-2018** | **2018-2019** |
| ***Количество обследованных выпускников*** | | 21 | 20 | 19 | 29 | 16 | 20 | 40 | 34 |
| ***Общий % готовности к школьному обучению*** | | 76% | 100% | 100% | 83% | 93% | 100% | 100% | 100% |
| 1. | Уровень готовности к школьному обучению, уровень развития познавательных процессов | I (высокий) сад | 1-5% | - | 6-31% | 2-7% | 3-18% | - | 6 | 1/2% |
| II (высокий) сад | 2-9% | 4-20% | 12-63% | 4-14% | 12-75% | 8 | 22 | 9/26% |
| III (средний) сад | 13-62% | 16-80% | 1-6% | 18-62% | - | 12 | 12 | 23/67% |
| IV (низкий) сад | 5-24% | - | - | 5 – 17% | -1-0,06 | - | - | - |
| V (очень низкий) – сад | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2. | Рекомендации специалистов ПМПК | консультация психоневролога | 2-9% | 1-5% | 3-16% | 6-21% | 5-31% | - | 2/5% | ½% |
| занятия с логопедом | 10-48% | 11-55% | 13-68% | 15-52% | 8-50% | 11/55% | 9/22% | 13/38% |
| занятия с психологом | 6-28% | 6-30% | 9-47% | 11-38% | 7-43% | 2 | 4/10% | 3/8% |
| динамическое наблюдение | 5-24% | 5-25% | 7-37% | 6-21% | 3-0,18% | 2 | 3/7% | 2/5% |
| обучение по программе ККО | 2-9% | - | - | 4-14% | 1-0,06 | - | - | - |
| медико – педагогическая комиссия | - | - | - | - | - | - | - | - |
| дублирование подготовительной группы | 1-5% | 3-15% | - | 3-10% | - | - | - | - |

Согласно протоколам ПМПК уровень готовности выпускников подготовительных групп к школьному обучению составил 100% за последние два года. Полученные результаты всех диагностик являются основанием для оценки эффективности педагогических действий, и основанием для разработки планов на следующий учебный год, а также для индивидуальной поддержки детей. Т.О. по результатам работы прослеживается положительная динамика освоения детьми основной образовательной программы дошкольного образования

Для детей, не посещающих Учреждение, и их родителей (законных представителей) создан и функционирует консультационный центр (в соответствии с решением администрации МО ГО «Воркута», на основании информационного письма МО и Н РФ от 31.01.2008 № 03-133 «О внедрении различных моделей, обеспечивающих равные стартовые возможности получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения»). Консультационный центр осуществляет свою деятельность на основе норм Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации. Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Закона Республики Коми «Об образовании» 92- РЗ от 21.09.2006 и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации и Республики Коми.

       Цель деятельности консультационного центра: обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказание психолого -педагогической помощи родителям (законным представителям) в поддержке всестороннего развития личности детей не посещающих образовательные учреждения, обеспечение равных стартовых возможностей при поступлении в школу. Деятельность консультационного центра в Учреждении осуществляется на основании приказа заведующего, плана работы на текущий учебный год и заявки родителей (законных представителей). Помощь оказывается бесплатно. Работа консультационного центра строится на основе интеграции деятельности специалистов различных профилей: старшего воспитателя, педагога – психолога, учителя-логопеда, медсестры, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, воспитателей. Предлагаемые формы работы: семинары, педагогическая диагностика, развивающие занятия, консультации, игровые сеансы. Для работы консультационного центра задействованы необходимые помещения и кабинеты учреждения (физкультурный, музыкальный залы, изостудия, кабинеты педагога-психолога, учителя-логопеда, методический кабинет).

Основными мероприятиями в реализации задач сохранения и укрепления здоровья детей являлось создание необходимых условий для организации физкультурно-оздоровительной работы, охранительного режима, проведения специфической и неспецифической профилактики острой и инфекционной заболеваемости, организации питания.

**Анализ показателей здоровья детей**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры статистики** | | | |  | |
|  | |
| **2011-2012** | | | **2012-2013** | | **2013-2014** | | **2014-2015** | | **2015-2016** | **2016-2017** | **2017-2018** | **2018-2019** |
|  | |  | |  | |  | | |  | |  | |
| 1. | Количество детей | | | | *152* | | | *167* | | *170* | | *199ч.* | | *194ч.* | *195ч.* | *221* | *228ч.* |
| 2. | Медицинские группы здоровья | | **I** | | 0 | | | 4-3% | | 7 - 4% | | 103ч. – 52% | | 73ч. 37% | 96 – 49,2% | 95/42% | 92/40,4% |
| **II** | | 151- 99% | | | 157-94% | | 156 - 92% | | 92ч. – 46% | | 100ч. 51% | 93 -47,6% | 92//  41% | 127/55,7% |
| **III/IV** | | 1-1% | | | 6 – 3% | | 7 – 4% | | 3ч./ 2% | | 21ч. – 12% | 6 /3,1% | 4/3% | 7/2,8% |
| 3. | Нарушения осанки | | | | 1 -1% | | | 2 – 1% | | 1% | | 3 | | 1 | 1 | 0 | 1 |
| Деформация грудной клетки | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Плоскостопие | | | | 10-7% | | | 8- 5% | | 4% | | 7/3% | | 7/3% | 0 | 2 | 1 |
|  | Сколиоз | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Нарушение зрения | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | 1 | 1 | 1 | 1 |

Оптимизация образовательного процесса осуществлялась посредством совмещения технологий здоровьесберегающего и развивающего обучения, например, технологии АСРС, кинезотерапии, проектного и деятельностного методов и пр. Образовательный процесс организован с учетом потребностей детей в двигательной активности, возрастных и индивидуальных особенностей, специфики климатогеографических условий Крайнего Севера, которые, в свою очередь, обуславливают ряд проблем, связанных с вынужденным сокращением времени прогулок, быстрой утомляемостью детей в связи с особенностями светового дня и т.д. С целью преодоления и предотвращения последствий указанных негативных факторов, обеспечения полноценного и гармоничного физического развития детей на основе циклограммы физкультурно-оздоровительной работы с детьми проводились разнообразные формы работы: физкультурные занятия в зале и на прогулочной площадке; физкультминутки, комплексные, дыхательные, пальчиковые, артикуляционные гимнастики; динамические паузы; физкультурные досуги, праздники, «дни здоровья»; утренняя гимнастика; индивидуальная работа с детьми; подвижные игры и физические упражнения на прогулке; гимнастика после дневного сна; спортивный кружок; активный отдых детей; совместные мероприятия образовательного учреждения и семьи; самостоятельная двигательная деятельность детей.

Посредством различных форм санитарно-гигиенического просвещения (информационные уголки, консультации, буклеты, газеты, рисунки, информация на сайте, тематические родительские собрания и пр.) оказывалась помощь родителям (законным представителям) по вопросам профилактики простудной и инфекционной заболеваемости, получения знаний о здоровом и безопасном образе жизни ребенка в семье.

В целях удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей граждан, направленных на гармоничное развитие личности ребенка, учитывая спрос родителей (законных представителей) воспитанников в Учреждении ежегодно организовались платные услуги.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Перечень ПУ в 2011-2014г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Руководитель** | **Возраст детей** | **Охват детей** |
| Английский язык для дошкольников | Рябова Т.С. | 5-7 | 10 |
| «Бумажная фантазия» | Токмалаева Т.А. | 4-6 лет | 15 |
| «Матрешка» (лепка из соленого теста) | Кардакова Е.В.  Еремина В.А. | 3-5лет | 8 |
| Физкультурно-оздоровительные занятия для дошкольников | Филиппова В.А | 5-7лет | 20 |
| Школа будущего первоклассника | Кильдяева Н.А. | 5-7 | 25 |
| «Танцевальная мозаика» | Филиппова В.А | 4-5лет | 14 |
| **ВСЕГО:** |  |  | 92 |

**Перечень ПУ в 2015-2016г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Руководитель** | **Возраст детей** | **Охват детей** |
| «Школа будущего первоклассника» (интеллектуальное развитие) | Роменская И.М.  Лимонцева Г.В. | 5-7 | 64 |
| «Фитбол-гимнастика» | Филиппова В.А. | 4-6 лет | 28 |
| «Матрешка» | Кардакова Е.В. | 5-6 лет | 9 |
| «Танцевальная мозаика» | Скаровская И.М. | 3-4лет | 15 |
| «Ловкие ладошки» | Токмалаева Т.А. | 4-5лет | 8 |
| «Юный волшебник» | Патентова О.В. | 3-4 | 11 |
| «Театр без границ» | Еремина В.А. | 4-5лет | 14 |
| **ВСЕГО:** |  |  | **149** |

**Перечень ПУ в 2015-2016г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Руководитель** | **Возраст детей** | **Охват детей** |
| «Школа будущего первоклассника» (интеллектуальное развитие) | Роменская И.М.  Лимонцева Г.В. | 5-7 | 64 |
| «Фитбол-гимнастика» | Филиппова В.А. | 4-6 лет | 28 |
| «Матрешка» | Кардакова Е.В. | 5-6 лет | 9 |
| «Танцевальная мозаика» | Скаровская И.М. | 3-4лет | 15 |
| «Ловкие ладошки» | Токмалаева Т.А. | 4-5лет | 8 |
| «Юный волшебник» | Патентова О.В. | 3-4 | 11 |
| «Театр без границ» | Еремина В.А. | 4-5лет | 14 |
| **ВСЕГО:** |  |  | **149** |

**Перечень платных услуг в 2016-2017г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Руководитель** | **Возраст детей** | **Охват детей** |
| «Школа будущего первоклассника» (интеллектуальное развитие) | Роменская И.М.  Лимонцева Г.В. | 5-7 | 35 |
| «Фитбол-гимнастика» | Филиппова В.А. | 4-6 лет | 18 |
| «Матрешка» | Кардакова Е.В. | 5-6 лет | 5 |
| «Танцевальная мозаика» | Скаровская И.М. | 3-4лет | 19 |
| «Ловкие ладошки» | Еремина В.А.  Скаровская И.М. | 5-6лет  3-4 лет | 18 |
| «Юный волшебник» | Пурихова Е.И. | 4-5 лет | 9 |
| **ВСЕГО:** |  |  | **66/33%** |

**Перечень платных услуг в 2017-2018г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Руководитель** | **Возраст детей** | **Охват детей** |
| «Школа будущего первоклассника» (интеллектуальное развитие) | Роменская И.М.  Лимонцева Г.В. | 5-7 | 64 |
| «Фитбол-гимнастика» | Филиппова В.А. | 4-6 лет | 29 |
| «Матрешка» | Кардакова Е.В.  Федорова М.Е.  Ташматова З.А. | 4-5 лет | 16 |
| «Танцевальная мозаика» | Скаровская И.М. | 4-5лет | 21 |
| «Ловкие ладошки» | Скаровская И.М.  Вернер И.Б. | 4-5лет  6-7 лет | 15 |
| «Юный волшебник» | Пурихова Е.И.  Мединская И.В. | 5-6 лет | 19 |
| «Росточек» | Роменская И.М.  Лимонцева Г.В. | 6-7 лет | 11 |
| **ВСЕГО:** |  |  | **121/55%** |

**Перечень платных услуг в 2018-2019г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Руководитель** | **Возраст детей** | **Охват детей** |
| «Школа будущего первоклассника» (интеллектуальное развитие) | Роменская И.М.  Лимонцева Г.В.  Давиденко В.В. | 5-7 | 65 |
| «Фитбол-гимнастика» | Тайдакова О.А. | 4-7 лет | 28 |
| «Матрешка» | Кардакова Е.В.  Десяткина Е.В. | 4-6 лет | 23 |
| «Танцевальная мозаика» | Скаровская И.М. | 4-6 лет | 34 |
| «Ловкие ладошки» | Федорова М.Е.  Ташматова М.Е. | 1,5-3 года | 7 |
| «Юный волшебник» | Пурихова Е.И.  Перминова Н.В.  Скаровская И.М. | 5-7 лет | 41 |
| «Росточек» | Роменская И.М.  Лимонцева Г.В. | 6-7 лет | 8 |
| «Театр без границ» | Мерзлякова Л.Б.  Кузнецова А.В. | 3-5 лет | 17 |
| «Кроха» | Роменская И.М.  Лимонцева Г.В.  Шаляпина Е.Е.  Федорова М.Е.  Ташматова З.А. | от 1 года | 2 |
| **ВСЕГО:** |  |  | **150/68%** |

Перечень платных услуг за последние 3 года увеличился и в следствие этого увеличилось количество воспитанников, посещающих данные услуги.

**Кадровое обеспечение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2011-2012** | | | |
| Работники Учреждения | Педагоги | Высшая квалификационная категория | Первая квалификационная категория |
| 50 | 23 | 3 | 7 |

**В 2011 – 2012** **учебном году** из всех элементов системы повышения квалификации педагогов и методической работы функционировали и работали:

Внутри Учреждения:

- работал Педагогический совет (все заседания осуществлены по плану);

- Методический совет (все заседания осуществлены по плану);

- Методические объединения учителей начальных классов и воспитателей в ГПД, классных руководителей и воспитателей в дошкольных группах. Основными направлениями деятельности методических объединений в этом учебном году стали:

- осуществлялся мониторинг качества УВП, качества инновационной деятельности, качества профессионально – личностных способностей педагогов через фронтальный, оперативный и тематический контроль, посещение уроков и занятий, смотры – конкурсы, анализ уровня обученности и развития детей;

- велась работа по самообразованию

**В 2011-2012 учебном году** МОУ «Прогимназия №2» была награждена благодарностью Администрации ДСК и ДОУ за подготовку учреждения к новому 2011-2012 году, за высокопрофессиональный труд специалистов, родителей, обеспечивающий жизнедеятельность образовательного учреждения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2013-2014** | | | |
| Работники Учреждения | Педагоги | Высшая квалификационная категория | Первая квалификационная категория |
| 40 | 16 | 2 | 3 |

**В 2013-2014 учебном году** повысилась методическая активность педагогов. В рамках работы методического объединения была проведена декада педагогического мастерства «Где живут волшебники?», в которой приняло участие 69% педагогов. Воспитатели представили коллегам опыт организации и сопровождения различных видов деятельности детей.

В интернет-семинарах (вебинарах) по темам «Образовательная деятельность в условиях ФГОС в образовательной организации», «Разработка и оформление основной образовательной программы дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО», «Развитие творческих способностей детей средствами театрализованной деятельности. Настольный театр для детей и взрослых» в течение учебного года приняло участие 60% педагогов. В интернет-конкурсах, например «Талантоха», Международного образовательного портала «МААМ.РУ» и др. – 30% педагогов.

В работе городских методических объединений принимали участие заведующий Камышникова С.В., педагоги Филиппова В.А., Гордиенко Е.В., Роменская И.М., Калинкова Е.А., Кардакова Е.В., Дадаева А.Ю., Федорова М.Е.

Учитель-логопед Роменская И.М. заняла четвертое место в муниципальном профессиональном конкурсе «Педагог-мастер -2014». Также приняла участие в качестве докладчика в городских Х1 Педагогических чтениях «Актуальные проблемы образования и воспитания детей дошкольного и младшего школьного возраста: практика здоровьесбережения» и Всероссийском конкурсе профессионального мастерства «Современный детский сад - 2014».

В течение 2013-2014 учебного года 8 работников учреждения были награждены за высокие показатели в работе, за инновационный подход в управлении, творчество в педагогической деятельности. Прошли обучение на курсах повышения квалификации 8 человек «Актуальность проблемы образования ребенка в дошкольной образовательной организации на этапе введения ФГОС дошкольного образования»

В рейтинге активности образовательных учреждений в участии в конкурсном движении педагогических работников (в соответствии с отчетом ДСК и ДОУ) наше Учреждение занимает среди детских садов четвертое место, что обеспечили наиболее активные педагоги учреждения.

**Из вышеизложенного анализа следует**, что система работы Учреждения требует создания такого проекта, где должны быть предусмотрены все внутренние преобразования, способствующие развитию и воспитанию воспитанников в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Для этого необходимо иметь высококвалифицированный коллектив педагогов, реализующий на высоком уровне основную общеобразовательную программу Учреждения. У родителей (законных представителей) должны быть сформированы потребность и готовность к конструктивному сотрудничеству с Учреждением, желание участвовать в организации образовательного процесса в Учреждении. Должна быть пополнена материально-техническая база, соответствующая современным стандартам.

**Таким образом,** наряду с положительными моментами выявлены проблемы, по которым администрация Учреждения планирует свою деятельность:

- создание системы методической работы, обеспечивающей внедрение ФГОС ДО;

- обновление системы профессиональной экспертизы в Учреждении;

-создание системы оценки качества образования в Учреждении, в том числе общественной;

- обновление материально-технической базы, проведение работ по благоустройству территории.

Применение программно-целевого метода позволит наряду с обеспечением функционирования деятельности МБДОУ «Детский сад № 35» г. Воркуты сконцентрировать усилия на решении имеющихся проблем обеспечить формирование новых качественных связей для достижения системных эффектов новых результатов.

**Участие педагогов в профессиональном конкурсном движении в 2014-2016г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Муниципальный уровень | | Республиканский уровень | | Федеральный уровень | | Международный уровень | |
|  | Участники | Победители, призёры | Участники | Победители, призёры | Участники | Победители, призёры | Участники | Победители, призёры |
| 2014 | 3/15% | 1/5% | - | 4/29% | 12/57% | 9/43% | - | - |
| 2015 | 3/15% | 3/15% | 2/10% | 2/10% | 5/24% | 12/57% | 3/14% | 2/9% |
| 2016 | 6/30 | 3/16% | 5/27 | 2/11% | 11/61% | 11/61% | 2/11% | 1/5% |

**Участие педагогов в обобщении и трансляции опыта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Год | Муниципальный уровень | Федеральный уровень |
| 2014 | 3/14% | 7/50% |
| 2015 | 3/14% | 1/64% |
| 2016 | 6/30% | 1/5% |

**Обучение на курсах повышения квалификации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| % от общего количества педагогов | **2014-2015 учебный год** | **2015-2016 учебный год** |
| 18/85,7% | 18/85,7% |

**Информация о прохождении курсов повышения квалификации педагогическими и руководящими работниками**

**за 2015-2016 учебный год (с 01.09.2015 по 31.05.2016г.)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО  слушателя | Должность | Стаж в должности | Тематика курсов | Место и сроки проведения, очно (дистанционно) | Сроки проведения, объем |
| 1. | Камышникова Светлана Викторовна | Заведующий | 9 лет | Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | Автономная некоммерческая организации дополнительного профессионального образования «Межрегиональная академия повышения квалификации» г. Пенза  дистанционно | 12.01.2016  260ч. |
| 2. | Патентова Олеся Владимировна | Воспитатель | 8 лет | Содержание и организация образовательного процесса с детьми дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО | ГОУДПО  КРИРО  на базе МБДОУ «Детский сад №26» г. Воркуты, СОШ №1 г. Воркуты очно  дистанционно | с 04.04. по 08.04.2016г.  с 11.04. по 15.04.2016г.  72ч. |
| 3. | Скаровская Ирина Михайловна | Воспитатель | 4 г. | Содержание и организация образовательного процесса с детьми дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО | ГОУДПО  КРИРО  на базе МБДОУ «Детский сад №26» г. Воркуты, СОШ №1 г. Воркуты очно  дистанционно | с 04.04. по 08.04.2016г.  с 11.04. по 15.04.2016г.  72ч. |
| 4. | Лимонцева Галина Викторовна | Педагог-психолог | 19 | Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности в рамках ФГОС | ИДПК, Новосибирск,  дистанционно | 01.03-28.03.2016г., 144ч. |
| 5. | Филиппова Валентина Анатольевна | Инструктор по физической культуре | 22 г. | «Организация и методика проведения занятий по степ-аэробике с детьми дошкольного возраста» | ГОУДПО «КРИРО» на базе МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида» г. Воркута (республиканской стажировочной площадки)  очно | 25.04.2016 г. по 27.04.2016  в объеме 16 часов |

**В 2018-2019г. в учреждении работают** - 50 человек. Из них педагогов- 20. Укомплектованность педагогическими кадрами на конец учебного года составила - 100%. Образовательный ценз: высшее педагогическое образование имеют 8 человек, среднее профессиональное педагогическое – 12 человек. По стажу работы: до 5 лет – 6 человек, до 10 лет – 6 человека, до 20 лет – 5 человек, более 20 лет – 5 человек. Квалификационный уровень: высшую категорию-1 человек, первую квалификационную категорию – 5 человек, на соответствие занимаемой должности – 12 человек. Курсы повышения квалификации в течение учебного года прошли 9 педагогов. Первая квалификационная категория в 2018г. присвоена 1 педагогу.

**Обновление кадрового состава**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество молодых специалистов | Доля от общего количества педагогов | Узкие специалисты (указать направление) / кол-во |
| 2016/2017 уч. год | 0 | 0 | Инструктор по физической культуре-1  Педагог-психолог-1  Музыкальный руководитель-1 |
| 2017 уч. год | 2 | 11% | Музыкальный руководитель-1 |
| 2018  уч.год | 0 | 0 | 1инструктор по физической культуре |

**Повышение квалификации педагогических работников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Количество педагогов, прошедших КПК по ДПП ПК «ФГОС ДО» в течение учебного года | Количество педагогов, имеющих удостоверение о повышении квалификации по ДПП ПК «ФГОС ДО» / доля от общего количества педагогов | Количество педагогов, прошедших аттестацию в течение учебного года | |
| первая кв. категория | высшая кв. категория |
| 2016 уч. год | 2 | 18/100% | 0 | 0 |
| 2017 уч. год | 5 | 17/94% | 2 | 0 |
| 2018  уч.год | 9 | 20/100% | 1 | 0 |

**Участие педагогов в профессиональном конкурсном движении (динамика):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Муниципальный уровень | | Республиканский уровень | | Федеральный уровень | | Международный уровень | |
|  | Участники | Победители, призёры | Участники | Победители, призёры | Участники | Победители, призёры | Участники | Победители, призёры |
| 2014 | 3/15% | 1/5% | - | 4/29% | 12/57% | 9/43% | - | - |
| 2015 | 3/15% | 3/15% | 2/10% | 2/10% | 5/24% | 12/57% | 3/14% | 2/9% |
| 2016 | 6/30 | 3/16% | 5/27% | 2/11% | 11/61% | 11/61% | 2/11% | 1/5% |
| 2017 | 17/94% | 17/94% | 4/22% | 1/5% | 5/27% | 4/22% | 1/5% | 1/5% |
| 2018 | 13/65% | 12/60% | 2/10% | 0/0% | 5/25% | 5/25% | 1/5% | 1/5% |

**Участие педагогов в обобщении и трансляции опыта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Год | Муниципальный уровень | Федеральный уровень |
| 2015 | 3/14% | 7/50% |
| 2016 | 6/30% | 1/5% |
| 2017 | 4/22% | 3/16% |
| 2018 | 5/25% | 3/15% |

**Обучение на курсах повышения квалификации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| % от общего количества педагогов | **2015 учебный год** | **2016 учебный год** | **2017**  **учебный год** | **2018**  **учебный год** |
| 18/85,7% | 18/85,7% | 10/55% | 9/45% |

**Информация о прохождении курсов повышения квалификации педагогическими и руководящими работниками**

**за 2018 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Занимаемая должность | Стаж в должности | Тематика курсов | Место проведения  (очно, дистанционно) | Сроки проведения,  объем |
| 1. | Десяткина Е.В. | Воспитатель | 5 лет | «Организация и содержание работы с детьми с ОВЗ в условиях реализации ФГОС» | Дистанционно  г. Липецк | 72ч11.05.2018г. |
| 2. | Дадаева А.Ю. | Воспитатель | 7 лет | «Организация и содержание работы с детьми с ОВЗ в условиях реализации ФГОС» | Дистанционно  г. Липецк | 72ч11.05.2018г. |
| 3. | Малюта С.В. | Воспитатель | 18 лет | «Организация и содержание работы с детьми с ОВЗ в условиях реализации ФГОС» | Дистанционно  г. Липецк | 72ч.  11.05.2018г. |
| 4. | Пурихова Е.И. | Воспитатель | 29лет | «Содержание и технологии инклюзивного образования детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ОВЗ» | Дистанционно  г. Липецк | 144ч.  08.02.2018г. |
| 5. | Федорова М.Е. | Воспитатель | 12 лет | «Организация и содержание работы с детьми с ОВЗ в условиях реализации ФГОС» | Дистанционно  г. Липецк | 72ч.  07.06.2018г. |
| 6. | Давиденко В.В. | Воспитатель | 11 лет | «Организация инклюзивного образования в условиях реализации ФГОС дошкольного образования для детей с ОВЗ» | Дистанционно  г. Екатеринбург | 72ч.  09.06.2018г. |
| 7. | Кузнецова А.В. | Воспитатель | 7 лет | «Организация образовательной деятельности для детей дошкольного возраста с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО» | Дистанционно  г. Липецк | 72ч.  21.05.2018г. |
| 8. | Порошина Т.С. | Воспитатель | 3 года | «Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ» | Дистанционно  КРИРО  г.Сыктывкар | 16ч.  04.12.2018г. |
| 9. | Перминова Н.В. | Воспитатель | 20 лет | «Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ» | Дистанционно  КРИРО  г.Сыктывкар | 16ч.  04.12.2018г. |

В практику работы Учреждения внедрялись принципы и подходы, изложенные в Федеральных государственных образовательных стандартах к структуре основной образовательной программы дошкольного образования и требований к условиям ее реализации. Организованы и проведены педагогические советы, методические объединения педагогов, семинары, родительские собрания по вопросам освещения ФГОС ДО.

1. **Приоритеты и цели программы развития МБДОУ «Детский сад №35» г.Воркуты**

Основные приоритеты Учреждения сформированы на основе Федерального государственного образовательного стандарта от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральной целевой программы развития образования на 2011 - 2015 годы, Государственной программы Республики Коми «Развитие образования**»,** утвержденной Постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 411; Муниципальной программы развития образования, Программы комплексного социально-экономического развития МО ГО «Воркута», утвержденной решением Совета МО ГО «Воркута» от 29.11.2011 № 108, с учетом национальной образовательной инициативы «Наша новая школа».

Приоритетными направлениями в деятельности Учреждения в ходе реализации программы развития станут:

1. формирование образовательной среды, обеспечивающей доступность образовательных услуг и равные стартовые возможности, в том числе подготовки детей к школе;
2. реализация федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, образования;
3. создание условий и определение механизмов успешной социализации и адаптации детей к современным условиям жизни.

**Цель программы развития***:* Повышение доступности, качества и эффективности системы образовательной деятельности дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиям инновационного развития экономики, государственной политики в области образования, современным потребностям общества и каждого ребёнка дошкольного возраста.

**Задачи программы развития:**

1) обеспечение доступности качественного дошкольного образования;

2) обеспечение успешной социализации детей в детском коллективе, удовлетворение потребностей населения в дополнительных образовательных услугах;

3) обеспечение эффективного сохранения и укрепления физического и психического здоровья дошкольников;

4) обеспечение перехода на федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования

**III.Сроки реализации программы развития**

Программа реализуется в период с 2015 по 2020 годы.

**IV.Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Номер и наименование основного мероприятия** | | **Ответственный исполнитель** | **Срок начала и окончания реализации** | **Ожидаемый непосредственный результат  (краткое описание)** | **Последствия не реализации основного мероприятия** | | **Связь с целевыми показателями (индикаторами) муниципальной программы (подпрограммы)** |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 |
| **Задача 1. «Обеспечение доступности и качества образовательных услуг»** | | | | | | | | |
| 1.1.1. | **Основное мероприятие**  Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования в Учреждении | | Учреждение | 2015-2020 | Предоставление доступного и бесплатного дошкольного образования детям дошкольного возраста, посещающим Учреждение | Невыполнение Учреждением полномочий по организации предоставления доступного и бесплатного дошкольного образования по основной образовательной программе в Учреждении. | | Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством услуг, предоставляемых Учреждением  Объем выполнения муниципального задания.  Удельный вес детей дошкольного возраста, охваченных дошкольным образованием, относительно проектной мощности Учреждения |
| 1.1.2. | **Основное мероприятие**  Организация деятельности по предоставлению вариативной формы дошкольного образования | | Учреждение | 2015-2020 | Использование вариативных форм дошкольного образования | Отсутствие выбора потребителем вариативности образовательных услуг | | Количество детей (семей), охваченных вариативными формами дошкольного образования |
| 1.1.3. | **Основное мероприятие**  Компенсация за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в Учреждении, реализующим основную образовательную программу дошкольного образования | | Учреждение | 2015-2020 | Реализация государственных гарантий прав граждан (законных представителей) на получение компенсации за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в Учреждении. | Нарушения законодательства в части обеспечения гарантий на получение компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в Учреждении. | | Доля семей, пользующихся компенсацией родительской платы за пребывание ребенка (присмотр и уход) в Учреждении |
| 1.1.4. | **Основное мероприятие**  Реализация Учреждением основной образовательной программы дошкольного образования. | | Учреждение | 2015-2020 | Обеспечение качества дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.  Реализация основной образовательной программы дошкольного образования в полном объеме.  Рост удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством дошкольного образования. | Нарушения законодательства в части организации образовательного процесса в Учреждении без учета требований федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.  Снижение качества реализации основной образовательной программы дошкольного образования.  Рост количества родителей, неудовлетворенных качеством дошкольного образования. | | Размер средней заработной платы педагогических работников Учреждения  Количество педагогов, имеющих квалификационные категории |
| **Задача 2. «Обеспечение успешной социализации детей в социуме»»** | | | | | | | | |
| 2.1.1. | | Основное мероприятие  Содействие успешной социализации воспитанников в социуме. | Учреждение | 2015-2020 | Обеспечение участия родителей и социальных партнеров в образовательном процессе учреждения. | | Снижение уровня удовлетворенности родителями (законными представителями) доступностью и качеством образовательных услуг в Учреждении | Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством услуг, предоставляемых Учреждением  Количество семей, охваченных вариативной формой дошкольного образования (консультативный пункт). |
| 2.1.2 | | Основное мероприятие  Организация деятельности по выявлению и поддержке талантливых и одаренных воспитанников | Учреждение | 2015-2020 | Обеспечение участия воспитанников в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях муниципального, республиканского, российского уровней.  Повышение престижа успешной учебной, творческой  деятельности. | | Недостаточное развитие условий по выявлению и поддержке талантливых и одаренных воспитанников.  Снижение показателей по количеству  призеров и победителей олимпиад, конкурсов различных уровней. | Доля воспитанников, охваченных участием в мероприятиях, конкурсах, фестивалях различного уровня.  Доля воспитанников, являющихся призерами (победителями) конкурсов, фестивалей различного уровня. |
| 2.1.3. | | Основное мероприятие  Развитие этнокультурного образования | Учреждение | 2015-2020 | Создание условий для качественной реализации основной образовательной программы дошкольного образования в части этнокультурной направленности. Популяризация Коми национальной культуры. | | Недостаточное развитие условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования в части этнокультурной направленности. | Доля детей, охваченных мероприятиями этнокультурной направленности. |
| 2.1.4. | | Основное мероприятие  Реализация дополнительной образовательной программы дошкольного образования. | Учреждение | 2015-2020 | Реализация дополнительной образовательной программы –дошкольного образования в полном объеме.  Рост удовлетворенности родителей качеством дополнительного образования | | Нарушения законодательства в части организации образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях  Снижение качества реализации основной образовательной программы дошкольного образования.  Рост количества родителей, неудовлетворенных качеством дошкольного образования | Доля воспитанников, охваченных реализацией дополнительных образовательных программ. |
| **Задача 3. «Обеспечение эффективного сохранения и укрепления физического и психического здоровья дошкольников»** | | | | | | | | |
| 3.1.1. | | Основное мероприятие  Активизация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. | Учреждение | 2015-2020 | Снижение показателей уровня заболеваемости воспитанников в Учреждении. | | Невыполнение муниципального задания дошкольными образовательными организациями.  Невозможность реализации (освоения) основной образовательной программы дошкольного образования в полном объеме для отдельных категорий воспитанников.  Уменьшение доли детей, охваченных работой по профилактике и укреплению здоровья детей, от общей численности детей дошкольного возраста | Объем выполнения муниципального задания.  Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством услуг, предоставляемых Учреждением.  Уровень заболеваемости воспитанников (количество пропущенных дней по болезни на 1 ребенка в год). |
| 3.1.2. | | Основное  Мероприятие  Организация участия воспитанников в мероприятиях физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности. | Учреждение | 2015-2020 | Обеспечение участия воспитанников в мероприятиях физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности | | Уменьшение доли воспитанников, охваченных участием в мероприятиях физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности | Доля воспитанников, охваченных мероприятиями физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности. |
| 3.1.3. | | Мероприятие  Реализация мер по профилактике детского дорожного травматизма, безнадзорности правонарушений среди несовершеннолетних. | Учреждение | 2015-2020 | Организация работы по обучению воспитанников правилам дорожного движения, навыкам безопасного поведения в соответствии с Паспортом дорожной безопасности.  Профилактика семейного неблагополучия. | | Низкий уровень пропаганды безопасного поведения детей на улицах города. | Доля воспитанников, охваченных мероприятиями по профилактике дорожного травматизма, безнадзорности правонарушений среди несовершеннолетних |
| 3.1.5. | | Организация сбалансированного питания в Учреждении | Учреждение | 2015-2020 | Выполнение натуральных норм продуктов питания на 1 ребенка. | | Нарушение СанПиН 2.4.1.3049-13 | Выполнение натуральных норм продуктов питания  Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством питания воспитанников. |
| **Задача 4 «Обеспечение перехода на федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования»** | | | | | | | | |
| 4.1.1. | | Основное мероприятие  Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования в Учреждении в соответствии с ФГОС ДО | Учреждение | 2015-2020 | Предоставление доступного и бесплатного дошкольного образования детям дошкольного возраста, посещающим Учреждение | | Невыполнение Учреждением полномочий по организации предоставления доступного и бесплатного дошкольного образования по основной образовательной программе в Учреждении. | Удовлетворенность родителей (законных представителей) доступностью и качеством услуг, предоставляемых Учреждением. |
| 4.1.2. | | Основное  мероприятие  Реализация основной образовательной программы дошкольного образования. | Учреждение | 2015-2020 | Обеспечение качества дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.  Реализация основной образовательной программы дошкольного образования в полном объеме.  Рост удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования | | Нарушения законодательства в части организации образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях без учета требований федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.  Снижение качества реализации основной образовательной программы дошкольного образования.  Рост количества родителей, неудовлетворенных качеством дошкольного образования. | Степень соответствия ООП ДО ФГОС ДО |
| 4.1.3. | | Основное мероприятие  Развитие кадрового и инновационного потенциала педагогических работников Учреждения  Повышение квалификации педагогов. | Учреждение | 2015-2020 | Достижение высокого уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах осуществления образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования в Учреждении | | Низкий уровень профессиональной компетентности педагогов в вопросах осуществления образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования, снижение качества дошкольного образования  Отсутствие профессионального роста квалифицированных педагогов | Удельный вес численности педагогических работников, прошедших обучение (повышение квалификации, профессиональную переподготовку) от общего количества педагогов Учреждения |
| 4.1.4. | | Основное  мероприятие  Модернизация материально-технических условий учреждения в соответствии с ФГОС ДО. | Учреждение | 2015-2020 | Соответствие материально-технических условий основным требованиям федеральных государственных образовательных  Стандартов дошкольного образования | | Отсутствие модернизации материально-технических условий учреждения в соответствии с ФГОС  Несоответствие материально-технических условий основным требованиям федеральных государственных образовательных  стандартов. | Степень соответствия предметно-развивающей среды ФГОС ДО |

**Характеристика основных мероприятий программы развития**

В рамках реализации программы развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №35» г. Воркуты предполагается реализация следующих основных мероприятий:

1. Обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного образования.
2. Создание условий для повышения качества услуг образовательного учреждения.
3. Создание условий для повышения эффективности деятельности образовательного учреждения.

Мероприятия предусматривают создание среды, обеспечивающей доступность образовательных услуг МБДОУ «Детский сад №35» г.Воркуты и равные стартовые возможности подготовки детей к школе; создание гибких и разнообразных форм предоставления услуг дошкольного образования, в том числе создание системы поддержки детей раннего возраста и их родителей, организации предшкольного образования детей с учетом социокультурных и этнокультурных особенностей. Реализация федеральных государственных требований и создание условий для реализации основной образовательной программы в дошкольном образовательном учреждении предусматривает укрепление материально-технической базы и создание в образовательном учреждении безопасных условий пребывания детей.

**V.Основные меры правового регулирования в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования, молодежной политики, направленные на достижение цели и конечных результатов.**

Правовое регулирование в сфере реализации программы осуществляется в соответствии с действующим федеральным республиканским законодательством, муниципальными правовыми актами.

Ежегодно в целях выполнения задач программы планируется издание следующих приказов заведующего Учреждения:

**Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации программы развития:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Вид нормативно-правового акта | Основные положения нормативно-правового акта | Ответственный исполнитель и соисполнители | Ожидаемые сроки принятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Приказы заведующего | Об утверждении плана реализации муниципальной программы «Развитие образования» | заведующий | Ежегодно до 1 февраля |
|  | Приказы заведующего | Об утверждении количества и соотношения возрастных групп в Учреждении (на учебный год) | заведующий | Ежегодно (август) |
|  | Приказы заведующего | Об организации комплексной безопасности Учреждения | заведующий | Ежегодно (август) |
|  | Приказы заведующего | Об установлении группы по оплате труда работников Учреждения на учебный год | заведующий | Ежегодно (август) |
|  | Приказы заведующего | Об организации летней оздоровительной работы с воспитанниками в Учреждении | старший воспитатель | Ежегодно (май) |
|  | Приказы заведующего | Об организации деятельности консультативного пункта для родителей (законных представителей) и детей, не посещающих Учреждение и воспитывающихся в условиях семьи, на учебный год | старший воспитатель | Ежегодно (август-сентябрь) |
|  | Приказы заведующего | Об утверждении Годового плана работы по Учреждению | старший воспитатель | Ежегодно (август) |
|  | Приказы заведующего | О календарном графике работы Учреждения | старший воспитатель | Ежегодно (август) |
|  | Приказы заведующего | Об утверждении графиков работы сотрудников Учреждения | заведующий | Ежегодно (начало года) |
|  | Приказы заведующего | Об организованном начале учебного года | заведующий | Ежегодно (начало года) |
|  | Приказы заведующего | Об утверждении списка воспитанников по возрастным группам | заведующий | Ежегодно (начало года) |
|  | Приказы заведующего | Об утверждении графика административных дежурств | заведующий | Ежегодно (начало года) |
|  | Приказы заведующего | О дежурстве в праздничные дни | заведующий | Ежегодно (начало года) |
|  | Приказы заведующего | Об утверждении порядка организации питания воспитанников в Учреждении, реализующих основную образовательную программу | заведующий | Ежегодно (начало года) |
|  | Приказы заведующего | Об организации питания сотрудников в Учреждении | заведующий | Ежегодно (начало года) |
|  | Приказы заведующего | Об утверждении комплексного плана мероприятий по профилактике Гриппа и ОРВИ в Учреждении и плана лечебно-профилактических мероприятий | заведующий | Ежегодно (начало года) |
|  | Приказы заведующего | О назначении ответственного за мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма | заведующий | Ежегодно |
|  | Приказы заведующего | Об организации работы направленной на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма | старший воспитатель | Ежегодно |
|  | Приказы заведующего | Об организации деятельности Учреждения, с семьями группы риска во взаимодействии с субъектами городской системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | заведующий | Ежегодно |
|  | Приказы заведующего | О распределении обязанностей между членами администрации Учреждения | заведующий | Ежегодно |
|  | Приказы заведующего | О проведении социологического опроса удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставления образовательных услуг дошкольного образования в Учреждении | старший воспитатель | Ежегодно |
|  | Приказы заведующего | О назначении общественного инспектора по охране прав детства | заведующий | Ежегодно |
|  | Приказы заведующего | О назначении ответственного за охрану труда в Учреждении | заведующий | Ежегодно |
|  | Приказы заведующего | О мерах по обеспечению безопасности и охраны жизни и здоровья | заведующий | Ежегодно |
|  | Приказы заведующего | Об участии воспитанников, обучающихся, педагогических и руководящих работников в праздниках, конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках муниципального, республиканского, всероссийского, международного уровней | старший воспитатель | По мере организации и проведения мероприятий |
|  | Приказы заведующего | О назначении ответственного за противопожарную безопасность в Учреждении | заведующий | Ежегодно |
|  | Приказы заведующего | О создании аттестационной комиссии по проведению аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности | старший воспитатель | Ежегодно |
|  | Приказы заведующего | Об установлении противопожарного режима в Учреждении | заведующий | Ежегодно |
|  | Приказы заведующего | О создании комиссии по списанию основных средств с баланса МБДОУ. | заведующий | Ежегодно |
|  | Приказы заведующего | О программно-методическом обеспечении образовательного процесса | заведующий | Ежегодно (сентябрь) |
|  | Приказы заведующего | Об утверждении решений педагогического совета | заведующий | Ежегодно (по плану) |
|  | Приказы заведующего | Об утверждении графика отпусков | заведующий | Ежегодно (декабрь) |

**VI. Прогноз конечных результатов программы развития.**

**Перечень целевых показателей (индикаторов) программы развития.**

Целевые показатели в Учреждении:

- обеспечение доступного и качественного образования всех воспитанников Учреждения;

- реальные результаты в обновлении содержания образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, с социальным заказом родителей (законных представителей;

- обновление образовательной среды, обеспечивающей здоровьесберегающий характер образовательного процесса и безопасность воспитанников и работников Учреждения;

- создание условий социальной и инновационной активности педагогического коллектива, формирование высокопрофессионального коллектива, способного работать в условиях модернизации системы дошкольного образования;

- совершенствование материально-технической базы Учреждения.

Состав целевых показателей и индикаторов программы развития определен таким образом, чтобы обеспечить:

1. Наблюдаемость значений показателей (индикаторов) в течение срока реализации программы.
2. Охват всех наиболее значимых результатов реализации мероприятий программы.
3. Минимизацию количества показателей (индикаторов).
4. Наличие формализованных методик расчета значений показателей (индикаторов).

Состав показателей (индикаторов) увязан с задачами и основными мероприятиями и структурирован с учетом минимизации количества показателей (индикаторов) при сохранении полноты информации о достижении целей (задач) программы. По остальным показателям (индикаторам), включенным в вышеуказанный перечень, расчет значений указанных показателей производится по результатам мониторинга и отчетности*.*

Перечень показателей и индикаторов носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случаях потери информативности показателей (достижение максимального значения или насыщения), изменения приоритетов государственной политики, появления новых технологических и социально-экономических обстоятельств, существенно влияющих на достижение цели программы*.*

В перечень показателей (индикаторов) включены показатели (индикаторы) в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

**Сведения о целевых показателях (индикаторах) программы развития Учреждения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Показатель (индикатор) (наименование)** | **Единица измерения** | **Ответственный** | **Границы показателей** | | | | | |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством услуг, предоставляемых Учреждением | % | Учреждение | 95 | 95 | 95,5 | 96 | 97 | 98 |
| 2. | Объем выполнения муниципального задания | % | Учреждение | 99 | 99 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. | Размер средней заработной платы педагогических работников Учреждения | % | Учреждение | 42544 | 42544 | 42544 | 42544 | 42544 | 42544 |
| 4. | Удельный вес детей дошкольного возраста, охваченных дошкольным образованием, относительно проектной мощности Учреждения | % | Учреждение | 90 | 99 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5. | Удельный вес численности педагогических работников Учреждения, прошедших обучение (повышение квалификации, профессиональную переподготовку), от общего количества педагогов Учреждения | % | Учреждение | 40 | 50 | 60 | 80 | 90 | 100 |
| 6. | Доля семей, пользующихся компенсацией родительской платы за пребывание ребенка (присмотр и уход) в Учреждении | % | Учреждение | 84,5 | 84,5 | 84,7 | 84,7 | 85 | 85 |
| 7. | Количество детей (семей), охваченных вариативными формами дошкольного образования | % | Учреждение | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 40 |
| 8. | Количество педагогов, имеющих квалификационные категории | % | Учреждение | 30 | 30 | 35 | 40 | 50 | 60 |
| 9. | Доля воспитанников, охваченных реализацией дополнительных образовательных программ | % | Учреждение | 30 | 40 | 40 | 50 | 50 | 50 |
| 10 | Доля воспитанников, охваченных участием в мероприятиях, конкурсах, фестивалях различного уровня | % | Учреждение | 30 | 30 | 30 | 35 | 40 | 50 |
| 11 | Доля воспитанников, являющихся призёрами (победителями) конкурсов, фестивалей различного уровня | % | Учреждение | 20 | 25 | 25 | 30 | 30 | 40 |
| 12 | Количество семей, охваченных вариативной формой дошкольного образования (консультативный пункт) | % | Учреждение | 20 | 20 | 25 | 30 | 30 | 35 |
| 13 | Доля детей, охваченных мероприятиями этнокультурной направленности | % | Учреждение | 30 | 50 | 60 | 65 | 70 | 80 |
| 14 | Уровень заболеваемости воспитанников (количество пропущенных дней по болезни на 1 ребенка в год) | % | Учреждение | 25 | 25 | 20 | 15 | 15 | 15 |
| 15 | Доля воспитанников, охваченных мероприятиями физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности | % | Учреждение | 90 | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 16 | Доля воспитанников, охваченных мероприятиями по профилактике дорожного травматизма, безнадзорности правонарушений среди несовершеннолетних | % | Учреждение | 90 | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 17 | Выполнение натуральных норм продуктов питания | % | Учреждение | 98 | 98 | 98 | 99 | 99 | 99 |
| 18 | Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством питания воспитанников | % | Учреждение | 90 | 95 | 96 | 98 | 99 | 99 |
| 19 | Степень соответствия ОПП ДО ФГОС ДО | % | Учреждение | 50 | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 |
| 20 | Степень соответствия предметно-развивающей среды ФГОС ДО | % | Учреждение | 70 | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 |

**VII. Ресурсное обеспечение программы развития**

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы в 2015 – 2020 годах составит Всего:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

|  |  |
| --- | --- |
| Из них из местного бюджета:  2015г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.  2016г. \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.  2017г. \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.  2018г. \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.  2019г. \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.  2020г. \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. | Из средств от деятельности юридического лица, приносящей доход  2015г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.  2016г. \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.  2017г. \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.  2018г. \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.  2019г. \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.  2020г. \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. |

**VIII. Заключение**

В соответствии с мероприятиями программы развития в Учреждении будут созданы современные психолого-педагогические, кадровые, материально-технические, финансовые условия для реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.

В Учреждении будет создана среда, обеспечивающая доступность образовательных услуг и равные стартовые возможности подготовки детей к школе. Будут реализовываться гибкие и разнообразные формы предоставления услуг дошкольного образования, особое внимание будет уделено заботе о раннем развитии детей, системе поддержки детей раннего возраста и их родителей.

Разработка и реализация основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС дошкольного образования обеспечат целостность педагогического процесса, направленного на полноценное всестороннее развитие детей дошкольного возраста. Создание условий реализации основной образовательной программы позволит обеспечить новое качество дошкольного образования

Значительно улучшится материально-техническая база и пространственная предметно-развивающая образовательная среда Учреждения, будут созданы условия комплексной безопасности, антитеррористической защищенности образовательных учреждений, условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников.

Будет продолжаться развитие профессиональной квалификации педагогических работников Учреждения, что обеспечит деятельность педагогов в условиях введения ФГОС дошкольного образования.

Повысится уровень удовлетворения потребности родителей (законных представителей) в услугах Учреждений и уровень удовлетворенности качеством дошкольного образования.

Будет продолжаться развитие системы выявления и поддержки талантливых и одаренных детей и развитие воспитательной системы образовательных учреждений.

В итоге будет решаться задача по осуществлению совершенствования инфраструктуры учреждения.

*Приложение к программе развития:*

**План реализации программы развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад № 35 «Метелица» г. Воркуты на 2015-2020гг.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование основного мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Срок реализации** | | **Ожидаемый результат** | **КБК** | | **Ресурсное обеспечение** |
|  |  | **начала** | **окончания** |  |  | |  |
| **1. «Повысить доступность и качество образовательных услуг, эффективность работы дошкольной образовательной организации»** | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 1.1.**Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования в Учреждении | Заведующий  Старший воспитатель  Педагогический коллектив | 01.01.2015 | 31.12.2020 | Предоставление доступного и бесплатного дошкольного образования детям дошкольного возраста, посещающим Учреждение |  | |  |
| Мероприятие 1.1.1.  Обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением | Заведующий  Старший воспитатель  Педагогический коллектив | 01.01.2015 | 31.12.2020 | Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством услуг, предоставляемых Учреждением |  | |  |
| *Контрольное событие 1*  Оказание услуг населению в соответствии с муниципальным заданием Учреждения | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2015 | 31.12.2020 |  |  | |  |
| **Основное мероприятие 1.2.**  Организация деятельности по предоставлению вариативной формы дошкольного образования | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2015 | 31.12.2020 | Внедрение вариативной формы дошкольного образования в Учреждении |  | |  |
| Мероприятие 1.2.1.  Организация деятельности консультативного пункта на базе Учреждения | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2015 | 31.12.2020 | Внедрение вариативной формы (консультативный пункт) дошкольного образования в Учреждении |  | |  |
| *Контрольное событие 2*  Результативность работы консультативного пункта на базе Учреждения | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2015 | 31.12.2020 |  |  | |  |
| **Основное мероприятие 1.3.**  Компенсация за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в Учреждении, реализующим основную образовательную программу дошкольного образования | Заведующий | 01.01.2015 | 31.12.2020 | Реализация государственных гарантий прав граждан (законных представителей) на получение компенсации за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в Учреждении |  | |  |
| Мероприятие 1.3.1.  Возмещение части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в Учреждении | Заведующий | 01.01.2015 | 31.12.2020 | Выполнение требований законодательства в части обеспечения гарантий на получение компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход) в Учреждении |  | |  |
| *Контрольное событие 3.*  Организация работы по назначению родителям (законным представителям) компенсации части родительской платы. | Заведующий | 01.01.2017 | 31.12.2020 |  |  | |  |
| **Основное мероприятие 1.4.**  Реализация учреждением основной образовательной программы дошкольного образования | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2017 | 31.12.2020 | Реализация основной образовательной программы дошкольного образования в полном объеме. |  | |  |
| Мероприятие 1.4.1.  Создание целостной системы образовательного процесса в Учреждении. | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2017 | 31.12.2020 | Рост удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования |  | |  |
| *Контрольное событие 4.*  Мониторинг образовательной деятельности в условиях реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения. | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2017 | 31.12.2020 |  |  | |  |
| **Задача 2. «Обеспечить успешную социализацию детей в социуме, удовлетворение потребностей населения в дополнительных образовательных услугах**» | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 2.1.**  Содействие успешной социализации воспитанников в социуме. | Заведующий  Старший воспитатель  Педагогический коллектив | 01.01.2015 | 31.12.2020 | Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования. |  | |  |
| **Мероприятие 2.1.1.**  Отработка механизмов взаимодействия с социальными институтами образования, культуры и медицины, семьями воспитанников. | Заведующий  Старший воспитатель  Педагогический коллектив | 01.01.2015 | 31.12.2020 | Расширение образовательных возможностей Учреждения в обеспечении развития и успешной социализации воспитанников |  | |  |
| *Контрольное событие 4.*  Мониторинг удовлетворенности населения качеством оказываемых услуг в Учреждении | Заведующий | 01.01.2015 | 31.12.2020 |  |  | |  |
| *Контрольное событие 5.*  Внедрение в работу Учреждения новых эффективных форм сотрудничества с семьей | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2015 | 31.12.2020 |  |  | |  |
| **Основное мероприятие 2.2.**  Организация деятельности по выявлению и поддержке талантливых и одаренных воспитанников. | Заведующий  Старший воспитатель  Педагогический коллектив | 01.01.2015 | 31.12.2020 | Повышение престижа успешной учебной, творческой деятельности |  | |  |
| Мероприятие 2.2.1.  Развитие системы поддержки талантливых детей | Заведующий  Педагогический коллектив |  |  | Расширение возможностей в Учреждении для реализации способностей одаренных детей |  | |  |
| *Контрольное событие 5.*  Обеспечение участия воспитанников и максимального количества призеров (победителей) в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях муниципального, республиканского, российского уровней. | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2017 | 31.12.2020 |  |  | |  |
| **Основное мероприятие 2.3.**  Развитие этнокультурного образования в Учреждении. | Заведующий  Старший воспитатель  Педагогический коллектив | 01.01.2015 | 31.12.2020 | Создание условий для качественной реализации основной образовательной программы дошкольного образования в части этнокультурной направленности. |  | |  |
| Мероприятие 2.3.1.  Формирование этики межнационального общения и толерантного поведения воспитанников Учреждения на мероприятиях этнокультурной направленности. | Заведующий  Старший воспитатель  Педагогический коллектив | 01.01.2017 | 31.12.2020 | Популяризация Коми национальной культуры, реализация проектов в Учреждении по этнокультурному направлению. |  | |  |
| *Контрольное событие 6.*  Приобретение учебно-методических и наглядных пособий для реализации этнокультурного направления | Заведующий | 01.01.2015 | 31.12.2020 |  |  | |  |
| *Контрольное событие 7.*  Реализация проекта по созданию мини-музеев в дошкольных группах Учреждения |  | 01.01.2017 | 31.12.2020 |  |  | |  |
| **Основное мероприятие 2.4.**  Реализация дополнительной образовательной программы дошкольного образования | Заведующий  Педагогический коллектив | 01.01.2015 | 31.12.2020 | Удовлетворение потребности родителей в дополнительных образовательных услугах. |  | |  |
| Мероприятие 2.4.1.  Поиск новых эффективных форм сотрудничества с семьей. | Заведующий  Педагогический коллектив | 01.01.2017 | 31.12.2020 | Расширение возможностей Учреждения в обеспечении сотрудничества с семьями воспитанников |  | |  |
| *Контрольное событие 8.*  Разработка пакета документов для оказания дополнительных образовательных услуг в Учреждении | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2015 | 31.12.2020 |  |  | |  |
| *Контрольное событие 9.*  Увеличение количества детей, занятых в мероприятиях физкультурно-спортивной и социально-педагогической направленностях. | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2015 | 31.12.2020 |  |  | |  |
| **Задача 3.«Охранять и укреплять физическое и психическое здоровье детей, в том числе их эмоциональное благополучие».** | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 3. 1.**  Активизация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников | Заведующий  Старший воспитатель  Педагогический коллектив | 01.01.2015 | 31.12.2020 | Снижение показателей уровня заболеваемости воспитанников в Учреждении | |  |  |
| Мероприятие 3.1.1.  Создание условий в Учреждении, направленных на профилактику и предупреждение заболеваемости воспитанников. | Заведующий  Старший воспитатель  Педагогический коллектив | 01.01.2015 | 31.12.2020 | Оптимизация режима двигательной активности детей в Учреждение | |  |  |
| *Контрольное событие 10.*  Мониторинг состояния здоровья и физического развития воспитанников Учреждения | Заведующий  медсестра | 01.01.2015 | 31.12.2020 |  | |  |  |
| **Основное мероприятие 3.2.**  Организация участия воспитанников в мероприятиях физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности | Заведующий  Педагогический коллектив | 01.01.2015 | 31.12.2020 | Увеличение доли воспитанников, охваченных участием в мероприятиях физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности | |  |  |
| Мероприятие 3.2.1.  Обобщение опыта работы учреждения в области физкультурно-оздоровительной деятельности совместно с социумом | Заведующий  Старший воспитатель  Педагогический коллектив | 01.01.2017 | 31.12.2020 | Повышение образовательного уровня Учреждения, семей воспитанников в вопросах здоровьесбережения | |  |  |
| *Контрольное событие 11.*  Участие воспитанников в мероприятиях физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2015 | 31.12.2020 |  | |  |  |
| **Основное мероприятие 3.3.**  Реализация мер по профилактике детского дорожного травматизма, безнадзорности правонарушений среди несовершеннолетних | Заведующий  Старший воспитатель  Педагогический коллектив | 01.01.2015 | 31.12.2020 | Организация работы по обучению воспитанников правилам дорожного движения, навыкам безопасного поведения в соответствии с Паспортом дорожной безопасности.  Профилактика семейного неблагополучия. | |  |  |
| Мероприятие 3.3.1.  Реализация мероприятий с детьми и родителями по формированию знаний по профилактике детского дорожного травматизма | Заведующий  Старший воспитатель  Педагогический коллектив | 01.01.2017 | 31.12.2020 | Активная пропаганда безопасного поведения в транспорте и на улицах города.  Расширение возможностей воспитанников реализации знаний ПДД и навыков безопасного поведения через участие в общественных мероприятиях разного уровня. | |  |  |
| *Контрольное событие 12.*  Участие воспитанников и их семей в мероприятиях, проводимых совместно с органами ОПДН и ГИБДД | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2017 | 31.12.2020 |  | |  |  |
| *Контрольное событие 13.*  Организация работы по обучению воспитанников в Учреждении правилам дорожного движения, навыкам безопасного поведения в соответствии с Паспортом дорожного движения | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2017 | 31.12.2020 |  | |  |  |
| **Основное мероприятие 3.4.**  Организация сбалансированного  Питания в Учреждении | Заведующий  Медсестра | 01.01.2015 | 31.12.2020 | Выполнение натуральных норм продуктов питания на 1 ребенка | |  |  |
| Мероприятие 3.4.1.  Осуществление контроля и мониторинга по организации питания воспитанников в Учреждении | Заведующий  Медсестра | 01.01.2017 | 31.12.2020 | Выполнение натуральных норм продуктов питания на 1 ребенка | |  |  |
| *Контрольное событие 14.*  Выполнение натуральных норм продуктов питания на 1 ребенка | Заведующий  Медсестра | 01.01.2017 | 31.12.2020 |  | |  |  |
| **Задача 4. Обеспечить переход на федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования.** | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 4.1.**  Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования в Учреждении в соответствии с ФГОС ДО | Заведующий | 01.01.2017 | 31.12.2020 | Предоставление доступного и бесплатного образования детям дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО, посещающим Учреждение | |  |  |
| Мероприятие 4.1.1.  Обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2017 | 31.12.2020 | Удовлетворенность родителей  доступностью и качеством услуг образовательной деятельности в Учреждении | |  |  |
| *Контрольное событие 15.*  Оказание услуг населению в соответствии с муниципальным заданием Учреждения | Заведующий | 01.01.2017 | 31.12.2020 |  | |  |  |
| **Основное мероприятие 4.2.**  Реализация основной образовательной программы дошкольного образования. | Заведующий  Старший  воспитатель | 01.01.2017 | 31.12.2020 | Реализация основной образовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами | |  |  |
| Мероприятие 4.2.1.  Совершенствование методов и форм организации образовательного процесса в Учреждении | Заведующий  Старший  воспитатель | 01.01.2017 | 31.12.2020 | Рост удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования. | |  |  |
| *Контрольное событие 16.* Мониторинг эффективности внедрения форм организации образовательного процесса в Учреждении | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2017 | 31.12.2020 |  | |  |  |
| **Основное мероприятие 4.3.**  Развитие кадрового и инновационного потенциала педагогических работников Учреждения  Повышение квалификации педагогов | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2017 | 31.12.2020 | Достижение высокого уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах осуществления образовательного процесса в условиях ФГОС ДО в Учреждении | |  |  |
| Мероприятие 4.3.1.  Создание условий для развития профессиональной компетентности и ориентации педагогов. | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2017 | 31.12.2020 | Оптимальное обеспечение учреждения кадрами. | |  |  |
| *Контрольное событие 17.*  Участие педагогов в проектной деятельности, в творческих группах, а также обобщение и трансляция педагогического опыта. Повышение квалификации педагогов. | Заведующий  Старший воспитатель | 01.01.2017 | 31.12.2020 |  | |  |  |
| **Основное мероприятие 4.4.**  Модернизация материально-технических условий учреждения в соответствии с ФГОС ДО. | Заведующий | 01.01.2017 | 31.12.2020 | Соответствие материально-технических условий основным требованиям федеральных государственных образовательных  Стандартов дошкольного образования | |  |  |
| Мероприятие 4.4.1.  Развитие и оснащение материально-технической базы Учреждения в соответствии с ФГОС ДО | Заведующий | 01.01.2017 | 31.12.2020 | Полное соответствие условий пребывания воспитанников в Учреждении современным требованиями ФГОС ДО. | |  |  |
| *Контрольное событие 18.*  Приобретение пособия и оборудование для образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. | Заведующий | 01.01.2017 | 31.12.2020 |  | |  |  |